

## Príručka pre registráciu/prihlásenie žiadateľa RTVS - Centrálny register námetov

## Obsah

1	ÚVOD .....	3
1.1	Slovník a skratky .....	3
1.2	Orientácia v príručke .....	3
1.3	Členenie dokumentácie .....	3
1.4	Použité štýly a konvencie ovládacích prvkov .....	3
1.4.1	Štýly písma použité v príručke .....	3
1.4.2	Popisné prvky použité v príručke .....	3
2.	ZÁKLADNÉ FUNKCIONALITY SYSTÉMU .....	4
2.1	ZOBRAZENIE ÚVODNEJ STRÁNKY PORTÁLU .....	4
2.2	REGISTRÁCIA ŽIADATEĽA .....	5
2.2.1	Registračný formulár .....	6
	Osobné údaje používateľa .....	6
	Ďalšie informácie .....	6
	Adresa trvalého bydliska/sídla spoločnosti .....	6
	Korešpondenčná adresa .....	7
	Súhlasy .....	7
2.2.2	Zaregistrovanie .....	8
2.3	PRIHLÁSENIE ŽIADATEĽA .....	9
2.3.1	Zabudnuté heslo .....	10

## 1 ÚVOD

Príručka popisuje registráciu a prihlásenie žiadateľa s cieľom podania žiadosti na hodnotenie na webovom portáli Centrálného registra námetov (ďalej len CRN).

### 1.1 Slovník a skratky

CRN – Centrálny register námetov  
RTVS – Rozhlas a televízia Slovenska  
CV – cielená výzva

### 1.2 Orientácia v príručke

Pre prehľadnosť a jednoduchšiu orientáciu je príručka rozdelená do logických celkov, v ktorých sú použité rôzne štýly textov a konvencie ovládacích prvkov. Tieto sú popísané v nasledujúcich podkapitolách.

### 1.3 Členenie dokumentácie

Príručka obsahuje nasledovné hlavné kapitoly:

Úvod – všeobecné informácie o predmete príručky.

Základné funkcionality systému – opis základných prvkov a operácií aplikácie.

### 1.4 Použité štýly a konvencie ovládacích prvkov

#### 1.4.1 Štýly písma použité v príručke

V príručke sú použité nasledovné štýly písma, ktoré slúžia na zlepšenie čitateľnosti dokumentu:

Normal, underline – text a popis funkcionality, resp. procesov, názvy pohľadov

*Kurzíva, kurzíva bold, kurzíva underline* – názvy dialógových okien, polí vo formulároch, popisné prvky, stavy, záložky

**Bold, Bold underline** názvy ovládacích prvkov; názvy tlačidiel operácií, ikon, kláves na klávesnici voľby v menu

Hyperlink, Hyperlink – hypertextové prepojenie na inú časť dokumentu. Používateľ príručky klikne myšou na takýto text a automaticky sa zobrazí časť dokumentácie, ktorá sa danej problematiky týka.

#### 1.4.2 Popisné prvky použité v príručke

V príručke sú použité nasledovné popisné prvky, ktoré sú zvýraznené v texte príslušnou farbou a daný popisný prvok vždy začína ikonou, ktorá ho vystihuje:



**Upozornenie** – *obsahuje dôležitú informáciu, upozornenie pri práci s webovým portálom.*



**Tip** – *obsahuje tip/zjednodušenie pracovného postupu pri práci s webovým portálom.*



**Poznámka** – *obsahuje doplňujúcu informáciu k popisovanej funkcionalite resp. k popisovanému procesu pri práci s webovým portálom.*

## 2. ZÁKLADNÉ FUNKCIONALITY SYSTÉMU

### 2.1 ZOBRAZENIE ÚVODNEJ STRÁNKY PORTÁLU

Zadajte adresu webovej stránky CRN (<https://crn.rtv.s.org>) do webového prehliadača a potvrdte ju klávesom **Enter**. Zobrazí sa oznam o používaní súborov Cookies.

#### Nastavenie súborov cookies

Pokračovaním návštevy stránok webového portálu Centrálného registra námetov vyjadrujete svoj súhlas so spracúvaním súborov cookies, ktoré sú nevyhnutné pre zabezpečenie základného funkčného zobrazenia stránok a správneho vyhládávania informácií na webovom portáli Centrálného registra námetov v súlade so [Zásadami používania súborov Cookies](#).

Rozumiem, súhlasím

Po jeho potvrdení sa vám zobrazí úvodná obrazovka portálu.

The screenshot shows the website interface for 'rtv: CRN'. The top left corner features the logo 'rtv: CRN' (1). A left sidebar contains navigation links: 'Všeobecné', 'Kontakty', 'Podmienky', and 'Príručky' (2). The main content area is titled 'Centrálny register námetov' (3) and contains information about the submission process, including contact details and a list of required information for submissions. A contact section on the left lists 'Mgr. art. Katarína Vargová' with phone and email details.

- 1 **Hlavička portálu** - *Nastavenie domovskej stránky* – ikonka **rtv: CRN** v hornej časti obrazovky vľavo slúži ako návrat na úvodnú (domovskú) obrazovku portálu. V pravej časti sa nachádzajú operácie pre [prihlásenie/registráciu](#).
- 2 **Navigačný bočný panel** – tu sa nachádzajú kontakty, podmienky používania portálu, príručky.
- 3 **Hlavná časť okna** - tu sa nachádzajú:
  - a) základné informácie o portáli, ako aj inštrukcie pre predloženie projektu (kde ho je možné zaregistrovať a čo má obsahovať),
  - b) zoznam vy publikovaných cieľených výziev za každú organizačnú zložku samostatne (zoznam je zbalený, kliknutím na šípku sa zoznam rozbalí/zbalí),
  - c) stručný popis - charakteristika portálu,
  - d) informácia o aktuálnej verzii.

**Centrálny register námetov**

RTVS vytvorila priestor pre systémovú prácu s námetmi alebo programovými projektmi, ktoré prichádzajú rovnako z interného, ako aj z externého prostredia.

**Redakčné námetníky** (projekty) je každý predkladateľ povinný zaregistrovať prostredníctvom niektorej z uvedených adries:

- Elektronický súpis: crn.ra.org
- Bilietová adresa, e-mail: crn@rtvs.sk
- Poštová adresa: RTVS - CRN, Mlynská dolina, 845 01 Bratislava
- Správna OSOBA: Iqg - en, Mlynské námestie, telefon: 021 541 81 1223

**Informácie, ktoré musí predkladateľ projektu obsahovať:**

- Identifikácia predkladateľa (telefónne číslo, e-mailová adresa a kontaktná adresa)
- Názov projektu, literárny žánrový typ, formát a obsahové zhrnutie
- Motívácia a podstatná časť námetu projektu
- Spracovateľský rozpočet, akých sú doplnkových námetov RTVS – formát a veľkosť vozidla plánuje
- Štádiu rozpracovanosti: námet, skica, treatment, literárny scenár, storyboard, formát, liter. plán
- Hlavný obsahový kontext (tematická)
- Názov projektu - odlišná skupina
- Realizovaný námet

Publikované výkony pre STV (1) >

Daniela Test  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Suspendisse placerat elit a nunc. Nullam tortor odio, rutrum quis, egestas ut, posuere sed, Nisi. Vestibulum placerat feugiat nisl. Suspendisse lectus, odio non feugiat vestibulum, sem erat blandi metus, ac nonummy magna odio pharetra Nisi. Viverra vestibula velit non metus faucibus auctor Nam sed augue. Donec orci. Cras eget diam et dolor dapibus auctor. In laqueis, tellus vitae lobortis ultrices, lectus ligula dicitum duis, eget condimentum velit duis vitae ante. Nulla nonummy augue nec pede. Pellentesque ut nulla. Donec et libero. Pellentesque et nisl ac Nisi fermentum viverra. Praesent odio. Phasellus tristique diam ut ipsum. Donec, eget est.

Publikované výkony pre SR0 (1) >

**Systém spracovania registrovaných námetov/projektov v RTVS:**

Správa CRN v rámci zaregistrovaných námetov/projektov slúži na zisťovanie dramaturgických údajov, hodnotenie interných dramaturgických záležitostí. Hodnotenie interných dramaturgických záležitostí je zamerané na poskytnutie podrobných informácií o námetoch, ktoré sú predkladateľmi predložené na vyhodnotenie a následne na ich realizáciu a následne na ich realizáciu. O definitívnom prijatí predkladateľského námetu/projektu rozhoduje dramaturgická rada rozhodujúcim programovým rozhodnutím. Súčasťou hodnotenia je nasledovný v RTVS tak, aby predkladateľ námetu/projektu mohol dostať odpoveď do 12 týždňov od zverejnenia programového zápisu CRN-u.

RTVS je otvorená inštitúcia, ktorá vďaka námetom/projektom bude sa im venovať v rámci naplnenia a zlepšovania svojich vnútorných a vonkajších kompetenčných kvalít svojich jednotlivých programov.

Version: 1.0.0.0.148 Version date: 4. 10. 2018 17:04:02

## 2.2 REGISTRÁCIA ŽIADATEĽA

Po zadaní adresy webovej stránky portálu CRN sa vám zobrazí úvodná stránka. Pre podanie žiadosti je potrebné prihlásenie do systému. Pre prihlásenie do systému sa musíte najskôr zaregistrovať. Kliknite v pravom hornom rohu na možnosť **Registrácia**.



Zobrazí sa vám registračný formulár, v ktorom musíte vyplniť všetky povinné údaje v časti **Kontaktné údaje a Prihlasovacie údaje** a potvrdiť registráciu tlačidlom **Registrovať**. Zobrazí sa prvá časť registračného formulára. Všetky položky sú povinné.

Po výbere právnej formy sa zobrazí ostatná časť formulára zodpovedajúca danej právnej forme.

### 2.2.1 Registračný formulár

Registračný formulár je rozdelený na niekoľko častí. Polia označené \* sú povinné.

#### Osobné údaje používateľa

Osobné údaje, ktoré zodpovedajú vybranej právnej forme registrujúceho žiadateľa.



*Pri zadaní e-mailu prosíme o dôslednú kontrolu údajov, nakoľko na túto e-mailovú adresu vám bude zaslaná aktivačná linka pre úspešné dokončenie aktivácie konta. V prípade nesprávne zadaného e-mailu nebudete môcť konto aktivovať a budete musieť registráciu zopakovať.*

Osobné údaje používateľa	
Titul pred menom	Meno *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Príezvisko *	Titul za menom
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefón *	E-mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### Ďalšie informácie

Táto časť je pre všetky právne formy rovnaká a obsahuje nasledovné textové polia (max. 4000 znakov):

- **Oblasť činnosti \*** (povinné)
- **História predkladateľa a referencie** (nepovinné)
- **Iné podstatné skutočnosti - ocenenia a podobne** (nepovinné)
- **Doplňujúce informácie žiadateľa** (nepovinné)

#### Adresa trvalého bydliska/sídla spoločnosti

Po výbere štátu sa zobrazia ostatné polia, ktoré je potrebné vyplniť.

Adresa trvalého bydliska/sídla spoločnosti	
Štát *	Kraj *
<input type="text" value="Slovenská republika"/>	<input type="text"/>
Okres *	Obec *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
PSČ *	Ulica *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Súpisné číslo	Orientačné číslo *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

V prípade výberu trvalého bydliska SR sú údaje **Kraj, Okres, Obec** spolu zviazané, to znamená, že po vyplnení nadradeného sa upraví zoznam pre výber v ostatných podradených poliach. Pre iné štáty je potrebné údaje vyplniť zadaním textu).



*Ak máte vybraný štát „Slovenská republika“ a zadáte **Obec** predvyplnia sa automaticky nadradené polia **Kraj a Okres**.*

*Pre zrýchlenie vyhľadania v zobrazenom menu v týchto poliach stačí zadať prvé písmeno názvu do daného poľa (napr. pre Obec zadáte **P** – zobrazí sa prvý názov obce na P, t.j. Pernek)*

Kuchyňa  
Láb  
Lozorno  
Malacky  
Malé Leváre  
Marianka  
**Pernek**  
Plavecké Podhradie  
Pernek

Povinný atribút

### Korešpondenčná adresa

V prípade, že je rovnaká ako adresa trvalého bydliska, zaškrtnite pole *Zhodná s adresou trvalého bydliska/sídla spoločnosti*.

*Zhodná s adresou trvalého bydliska/sídla spoločnosti*

V opačnom prípade musíte vyplniť po výbere štátu aj ostatné povinné polia. Postup je taký istý ako pri adrese trvalého bydliska.

### Súhlasy

Tu sa nachádzajú súhlasy:

- Súhlas so spracovaním osobných údajov
- Súhlas s podmienkami používania portálu

Pre úspešnú registráciu je potrebné, aby ste sa oboznámili a súhlasili s podmienkami uvedenými v predmetných dokumentoch. Text v zátvorkách predstavuje odkaz, po ktorého aktivácii sa zobrazí celé znenie daného súhlasu. Pozorne si ich prečítajte a na znak súhlasu zaškrtnite polia pri súhlasoch.

### Súhlasy

Súhlas so spracovaním osobných údajov [\(Celé znenie súhlasu\)](#) \*

Súhlas s podmienkami používania portálu [\(Celé znenie súhlasu\)](#) \*

Nakoniec prepíšete kód z obrázka do poľa pod ním.

Prepíšte kód z obrázka



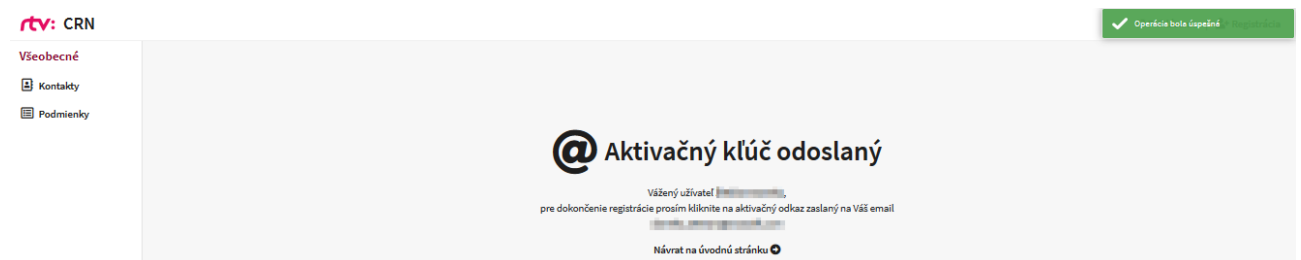
mmgr3

## 2.2.2 Zaregistrovanie

Po vyplnení všetkých povinných polí potvrdíte registráciu tlačidlom **Registrovať**, ktoré sa nachádza vo formulári vpravo hore.



V prípade úspešnej registrácie je zobrazený oznam o odoslaní aktivačného kľúča na vami zadanú e-mailovú adresu v registračnom formulári.

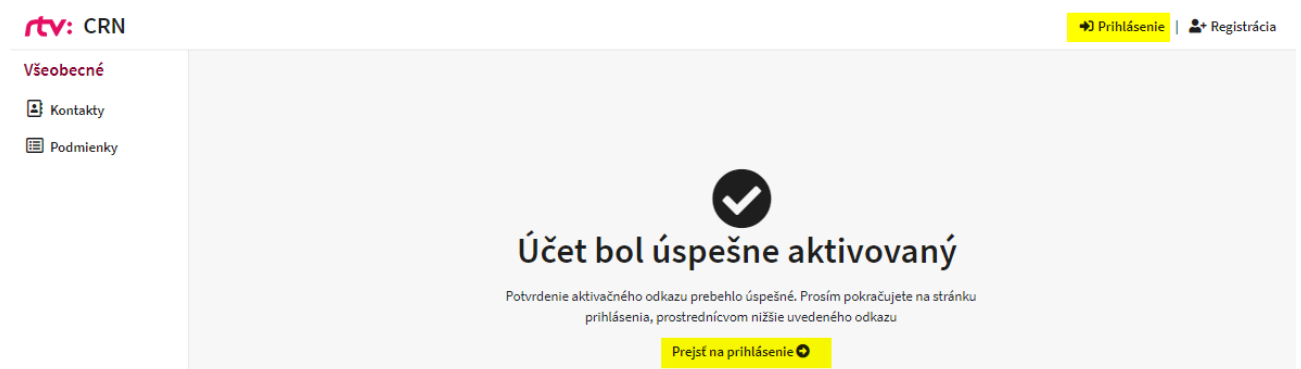


Skontrolujte si vašu e-mailovú schránku. Otvorte si e-mail s aktivačným kľúčom a kliknite na linku **Aktivácia konta**.

Pre dokončenie registrácie Vášho konta prosím kliknite na linku [Aktivácia konta](#)

Centrálny register návrhov  
<http://crn.rtv.s.org>

Otvorí sa vám webový portál CRN s oznamom o úspešnej aktivácii konta. Pre prihlásenie sa do systému kliknite na linku **Prejsť na prihlásenie** (pod textom) alebo na tlačidlo **Prihlásenie** (vpravo hore).



Po prihlásení vystupujete v systéme v role **Žiadateľa**, ktorý vytvorením a odoslaním žiadosti žiada o jej hodnotenie.

## 2.3 PRIHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Zadajte adresu webovej stránky CRN (<https://crn.rtvsk.org/>) do webového prehliadača a potvrdte ju klávesom **Enter**. Na zobrazenej úvodnej stránke portálu CRN kliknite na možnosť **Prihlásenie** (vpravo hore).

**rtv: CRN** Prihlásenie | Registrácia

**Všeobecné**

- Kontakty
- Podmienky
- Príručky

### Centrálny register námětov

RTVS vytvorila priestor pre systémovú prácu s námětmi alebo programovými projektmi, ktoré prichádzajú rovnako z interného, ako aj z externého prostredia.

Predkladané námety/projekty je každý predkladateľ povinný zaregistrovať prostredníctvom niektorej z uvedených adries:

- Elektronický systém: [crn.rtvsk.org](http://crn.rtvsk.org)
- Elektronická adresa, e-mail: [crn@rtvs.sk](mailto:crn@rtvs.sk)
- Poštová adresa: RTVS - CRN, Mlynská dolina, 845 45 Bratislava
- Správca CRNu: Mgr. art. Katarína Vargová, telefón: 02 / 60 61 1223

**Informácie, ktoré musí predkladaný projekt obsahovať:**

- Identifikácia predkladateľa: telefónne číslo, e-mailová adresa a korešpondenčná adresa
- Názov projektu, žáner (programový typ, formát) a obsahové zameranie
- Minutáž a počet dielov námětu/projektu
- Aproximatívny rozpočet, návrh na koprodukčný vklad RTVS – finančné a/alebo vecné plnenie
- Štádium rozpracovanosti: námět, synopsis, treatment, literárny scenár, storyboard, formát, tízer, pilot
- Navrhovaný harmonogram realizácie
- Adresát projektu - cieľová skupina
- Rozšírený námět

Publikované výzvy pre STV (2) >

**Systém spracovávanía registrovaných námětov/projektov v RTVS:**

Správca CRN-u všetky zaregistrované námety/projekty distribuuje na posúdenie dramaturgie v jednotlivých dramaturgických centrách. Hodnotenie internej dramaturgie je zamerané predovšetkým na posúdenie umeleckej, kreatívnej, audiovizuálnej potenciality a dramaturgickej hodnoty predkladaného námětu/projektu, v kontexte kritérií a hodnôt platných pre poslanie programovej služby vysielaťelovej služby. Všetky hodnotené projekty sú predmetom rokovania Dramaturgickej rady, ktorá zasadá spravidla raz týždenne (s výnimkou letných mesiacov) a ktorá rozhoduje o ďalšom postupe (zamietnutie námětu/projektu, návrh na zaradenie do vývoja, návrh na zaradenie do výroby). Nasleduje etapa komunikácie dramaturgie s predkladateľom o dopracovaní potrebných častí schváleného námětu/projektu.

O definitívnom prijatí predloženého námětu/projektu rozhoduje Dramaturgická rada rozhodnutím programového riaditeľa. Systém hodnotenia je nastavený v RTVS tak, aby predkladateľ námětu/projektu mohol dostať odpoveď do 12 týždňov od zaštievania prostredníctvom správcu CRN-u.

RTVS je otvorená inštitúcia, uvíta Vaše námety/projekty a bude sa im venovať v rámci naplňovania a zlepšovania svojej verejnoprávnej misie prostredníctvom kvalitných a jedinečných programov.

Version : 1.0.0.116 Version date : 4. 10. 2019 17:24:02

**Kontakt**

Mgr. art. Katarína Vargová

Telefón  
02 / 60 61 1223  
+421 919 243 100

Email  
[crn@rtvs.sk](mailto:crn@rtvs.sk)

Zobrazí sa okno pre prihlásenie, kde je potrebné zadať meno a heslo.

**rtv: CRN** Prihlásenie | Registrácia

**Všeobecné**

- Kontakty
- Príručky

**rtv: Prihlásenie**

Prihlasovacie meno

Heslo

[Zabudol som heslo](#) | [Nová registrácia](#)

**Prihlásiť sa**

V prihlasovacom okne zadajte prihlasovacie údaje:

- Prihlasovacie meno
- Heslo

a tieto potvrdte tlačidlom **Prihlásiť sa**.

(Ak sa neprihlásite, budete mať umožnený prístup k tým stránkam a obsahu, ktorý je určený anonymnej verejnosti).

### 2.3.1 Zabudnuté heslo

V prípade, ak ste heslo zabudli alebo systém zobrazuje oznam o neplatnom mene alebo hesle, cez odkaz **Zabudol som heslo** (nachádzajúci sa v okne pod údajom pre zadanie hesla) vám bude vygenerované nové heslo, ktoré bude zaslané na mailovú adresu, ktorá je uvedená vo vašom profile.



Prihlásenie bude možné len s týmto heslom, ktoré si môžete po prihlásení zmeniť vo svojom profile.